

## ACTA DE REUNIÓN

No.: 3

Fecha: 27 de Noviembre de 2025

### Objetivo general:

Revisar los avances finales correspondientes a la fase de comunicación del proyecto, incluyendo la organización de evidencias, integración de los costos, documentación de las fuentes de financiamiento, análisis del impacto, evaluación del plan de acción y la preparación del reporte final para su entrega, asegurando que el proyecto cumpla con todos los requisitos establecidos.

### Reparto de tareas por integrante:

- **Ana Rosa García de la Cruz (Líder):** Supervisión del cierre general del proyecto, revisión del impacto final y de la correcta integración de anexos, verificación del documento final y apoyo en la preparación de la presentación PowerPoint.
- **Karina Falconi Pablo (Investigadora):** Elaboración del análisis de impacto (corto, mediano y largo plazo), recopilación de información para costos y fuentes de financiamiento, verificación bibliográfica, apoyo en la evaluación del plan de acción y edición del video final y el corto.
- **Liz López Pérez (Secretaria):** Organización y archivo de todas las evidencias del proyecto (videos, capturas, documentos), llenado del formato de evaluación del plan de acción, integración de anexos y revisión del documento final antes de la entrega.

### Logros alcanzados:

- ✓ Se completó la planeación de los últimos contenidos publicados en YouTube:
- 09 de noviembre: octavo video publicado.
- 14 de noviembre: noveno video publicado:
- 20 de noviembre: decimo video publicado, junto a un corto dando tips.
- ✓ Se completó la organización y respaldo de todas las evidencias del proyecto (videos, documentos, capturas).
- ✓ Se elaboró el cuadro de costos estimados del proyecto, con sus recursos utilizados.
- ✓ Se recopilaron y documentaron las fuentes de financiamiento institucionales y personales.

- ✓ Se realizó el análisis del impacto en corto, mediano y largo plazo.
- ✓ Se completó la evaluación del plan de acción correspondiente a los tres parciales.
- ✓ Se integró la bibliografía final y los enlaces oficiales de todos los videos publicados.
- ✓ Se terminó de revisar el documento final

#### **Tareas pendientes:**

- No quedaron tareas pendientes

#### **Evaluación de la reunión en el avance del proyecto**

El equipo concluyó con un **100%** en la fase de comunicación. Todos los elementos solicitados han sido elaborados de manera completa y satisfactoria. La comunicación y coordinación del equipo han sido constantes, destacando el compromiso demostrado por cada integrante durante las últimas semanas del proyecto.

A pesar de la carga de trabajo y los tiempos ajustados por las grabaciones y edición de videos, el equipo logró mantener un ritmo adecuado y cumplir con los objetivos establecidos. El proyecto está listo para su entrega. Aun cuando miembro del equipo (Juan Daniel Ovando) fue incluido oficialmente, pero **NO PARTICIPÓ** en ninguna actividad: no asistió a reuniones, no colaboró en guiones, no realizó grabaciones ni mantuvo comunicación con el equipo.

#### **Nombre y firma de cada integrante del equipo**

**Ana Rosa García de la Cruz**

---



**Liz López Pérez**

---



**Karina Falconi Pablo**

---

